

УТВЕРЖДАЮ
 Заведующий ГБДОУ детский сад № 123
 Адмиралтейского
 района Санкт-Петербурга
 _____ А.Д.Петрова
 приказ от 29.08.2025 г. № 54

План работы Службы здоровья на 2025-2026 учебный год

| № | Разделы и содержание работы | Ответственный исполнитель | Сроки выполнения |
|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|------------------|
| 1 | Здоровьесберегающее образование | | |
| 1.2 | Дополнение банка данных о состоянии здоровья, индивидуальных физиологических особенностях организма детей (заболеваемость детей, группы здоровья) | Методист, медсестра СПб ГБУЗ «Городская поликлиника» №24 воспитатели | постоянно |
| 1.3 | Внедрение здоровьесберегающих методик и упражнений, проведение дней здоровья, создание условий для обеспечения психо-физического развития воспитанников | Методист, инструктор по физ.культуре, педагоги | В течение года |
| 1.4 | Работа с детьми по комплексу оздоровительных игр по Голунову, методике Бурениной, программе здоровьесбережения ГБДОУ 123 | Педагоги ДОУ | В течение года |
| 1.5 | Ведение паспорта здоровья воспитанников на основе банка данных о состоянии здоровья | Медсестра, врач-педиатр СПб ГБУЗ «Городская поликлиника» №24 | постоянно |
| 1.6 | Отслеживание мониторинга здоровья воспитанников в период их пребывания в образовательном учреждении, с использованием единых показателей здоровья с целью динамического наблюдения за их развитием | Медсестра СПб ГБУЗ «Городская поликлиника» №24 | ежеквартально |
| 1.7 | Организация профилактической работы в ГБДОУ по формированию здорового образа жизни | Методист, инструктор по физ.культуре, педагоги. | постоянно |
| 1.8 | Оказание консультативной помощи всем участникам образовательного процесса по вопросам сохранения здоровья. | Методист, врач-педиатр СПб ГБУЗ «Городская поликлиника» №24 | постоянно |

| | | | |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|
| 1.9 | Психолого-педагогические методы работы с воспитанниками | | |
| | технология музыкального воздействия | Педагог-психолог, специалисты и воспитатели ДОУ | постоянно |
| | Сказкотерапия | | |
| | Психогимнастики | | |
| | Минутки вхождения в день | | |
| | Создание в группах «уголков уединения» (психологической разгрузки) | | Сентябрь |
| 2 | Организация медицинского обеспечения детей | | |
| 2.1 | Осмотр и знакомство с мед. документацией при поступлении ребенка в дошкольное учреждение | Медсестра ГБДОУ | Сентябрь и по мере поступления детей в группу |
| 2.2 | Оформление листов здоровья | Медсестра ГБДОУ, Воспитатели | Сентябрь, май |
| 2.3 | Разработка планов оздоровительной работы на год | Методист, медицинские работники, инструктор по физ.культуре, педагог-психолог, учитель-логопед воспитатели. | Май |
| 2.4 | Плановый осмотр 1 раз в месяц педиатром, 1 раз в год узкими специалистами (по необходимости) | Врач СПб ГБУЗ «Городская поликлиника» №24 | В течение года |
| 2.5 | Участие в совместных медико- психолого - педагогических совещаниях | Медицинские работники, педагогические работники | Постоянно |
| 2.6 | Организация и контроль противоэпидемических мероприятий | Медсестра СПб ГБУЗ «Городская поликлиника» №24, заведующий | По мере необходимости |
| 2.7 | Оценка эффективности профилактических и оздоровительных мероприятий | Медсестра СПб ГБУЗ «Городская поликлиника» №24, заведующий | Ежеквартально |
| 3. | Первичная профилактика | | |
| 3.1 | Контроль санитарно - гигиенических условий в учреждении | Медсестра СПб ГБУЗ «Городская поликлиника» №24, заведующий | постоянно |
| 3.2 | Составление режимов дня и сетки занятий | Методист, врач СПб ГБУЗ | Ежегодно до 31августа |
| 3.3 | Обеспечение маркировки детской мебели | воспитатели | Сентябрь, январь |
| 4. | Питание | | |

| | | | |
|-----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|
| 4.1 | Контроль за состоянием питания, анализ качества питания, включая калорийность пищи, выполнения натуральных норм | Заведующий ГДОУ, медсестра, повар | Постоянно |
| 5. | Физическое воспитание | | |
| 5.1 | Распределение детей на подгруппы для занятий физкультурой | Медсестра ГБДОУ, инструктор по физической культуре | Сентябрь |
| 5.2 | Осуществление контроля за организацией физвоспитания (занятия, гимнастика, динамический час, закаливание) | Методист | Постоянно |
| 5.3 | Консультации, практические мероприятия, совместные развлечения детей и родителей по физической культуре | Инструктор по физ. культуре | Ежеквартально |
| 6 | Гигиеническое воспитание | | |
| 6.1 | Рекомендации воспитателям по организации и проведению гигиенического воспитания, формированию навыков здорового образа жизни | Медсестра, методист, инструктор по физической культуре. | Сентябрь, декабрь, май. |
| 6.2 | Организация и контроль мероприятий по профилактике нарушения осанки, плоскостопия | Медсестра, методист | постоянно |
| 6.3 | Беседы с детьми по формированию здорового образа жизни. | Воспитатели, инструктор по физ.воспитанию, | постоянно |
| 6.4 | Консультации для родителей по формированию навыков здорового образа жизни. | Медсестра, воспитатели, инструктор по физ.воспитанию. | систематически |
| 7. | Иммунопрофилактика | | |
| 7.1 | Планирование и проведение вакцинации | Медсестра СПб ГБУЗ «Городская поликлиника» №24 | По плану СПб ГБУЗ «Городская поликлиника» №24 |
| 7.2 | Анализ вакцинации | Медсестра | Ежемесячно |
| 7.3 | Осмотр детей врачом-педиатром перед и после проведения прививки | Врач-педиатр, мед. сестра | Постоянно |
| 8 | Мероприятия по обеспечению адаптации | | |
| 8.1 | Прием вновь поступивших детей с анализом данных медицинской документации, и назначение комплекса мероприятий по профилактики нарушений адаптации. | Медсестра, врач СПб ГБУЗ «Городская поликлиника» №24 | По мере поступления детей. |
| 8.2 | Контроль за адаптацией вновь поступивших детей | Медсестра СПб ГБУЗ «Городская поликлиника» №24, врач, воспитатели, педагог-психолог | По мере поступления детей. |

| | | | |
|-------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|
| 8.3 | Анализ адаптации детей | Медсестра | В течение года. |
| 8.5 | Консультация для родителей вновь поступающих детей по подготовке ребенка в ДОУ | Медсестра, воспитатели | По мере поступления детей |
| 9. | Диспансеризация | | |
| 9.1 | Организация плановых осмотров врачей специалистов. | Медсестра СПб ГБУЗ «Городская поликлиника» №24 | По плану поликлиники. |
| 9.2 | Проведение оценки физической подготовленности детей в динамике. | Инструктор по физ.культуре. | Сентябрь, май. |
| 9.3 | Организация диспансерного наблюдения за детьми с хроническими заболеваниями. | Врач-педиатр, Медсестра СПб ГБУЗ «Городская поликлиника» №24 | В течение года. |
| 10. | Профилактика травматизма | | |
| 10.1 | Контроль укрепления мебели в группах, кабинетах педагогов и инвентаря на прогулочной площадке. | Заведующий, завхоз | Постоянно |
| 10.2 | Инструктаж сотрудников по профилактике травматизма. | Заместитель заведующего | Май, сентябрь. По мере необходимости |
| 10.3 | Анализ и учет травм. | Медсестра, методист | Постоянно. |
| 11. | Взаимодействие с родителями | | |
| 11.1 | Анкетирование родителей и его анализ. | Методист | октябрь, май |
| 11.4 | Консультации для родителей | Врач-педиатр, Медсестра СПб ГБУЗ «Городская поликлиника» №24, инструктор по физ.культуре, специалисты и воспитатели ДОУ | Постоянно |
| 11.5 | Семинары-практикумы для родителей | воспитатели, методист, инструктор по физо | По плану |
| 11.6 | Информация для родителей по результатам медосмотра детей в ГБДОУ. | Медсестра, воспитатели | Постоянно |
| 11.7 | Оформление групповых стендов, включающих информацию по оздоровительным мероприятиям. | Воспитатели | Постоянно. |
| 11.8 | Оформление стендов по вопросам профилактики заболеваний и методам оздоровления. | Методист, медсестра | Постоянно. |
| 12 | Взаимодействие с сотрудниками ГБДОУ | | |
| 12.1 | Проведение санитарно - просветительной работы с сотрудниками, включая инструктаж «Первая доврачебная помощь» | Медсестра, заместитель заведующего | По плану |
| 12.2 | Организация и контроль проведения оздоровительных мероприятий в группе | Медсестра, методист | Постоянно |

| | | | |
|-------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|-------------------|
| 12.3 | Информация сотрудников о состоянии здоровья детей (листы здоровья) | Медсестра | Постоянно |
| 12.4 | Консультации для педагогов по вопросам оздоровления и формирования основ психо – физического здоровья | Методист, медицинские работники | По годовому плану |

Состав Службы здоровья

Методист (руководитель Службы здоровья) – Чорная Л.С.
заведующий ГБДОУ Петрова А.Д.
медицинская сестра (по договору с СПб ГБУЗ «Городская поликлиника №24)
Клишковская Т.В
инструктора по физической культуре – Обуховская Е.С., Гарбуз
В.О, Смирнова Д.А, Прибыткова С.Ю – педагог-психолог
музыкальные руководители – Мкртчян С.И, Кортуква О.В